

**Российская Федерация
Республика Алтай
Администрация
муниципального образования
«Чойский район»**

**Россия Федерациязы
Алтай Республиканын
«Чойј аймак»
муниципал тозолмо
администрациязы**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ј Ö П

26 марта 2019 года

с.Чоя

№ 200

О утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Чойский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года, № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Глава администрации муниципального образования «Чойский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Чойский район» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Чойского района № 547 от 26 сентября 2013 года «О утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Чойский район», муниципальных служащих и членов их семей на официальных сайтах Администрации муниципального образования «Чойский район» и предоставления этих сведений в муниципальную газету «Чойские вести» для опубликования»

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за настоящим Постановлением возложить на заместителя Главы муниципального образования «Чойский район по социальным вопросам.

Глава муниципального образования
«Чойский район»

М.Ю. Маргачёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Чойский район
от 26.03.2019 № 200

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Чойский район» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации муниципального образования «Чойский район» по размещению на официальном сайте муниципального образования «Чойский район» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального образования «Чойский район», включенных в перечень, установленный распоряжением администрации муниципального образования «Чойский район» (далее - муниципальных служащих), их супругов и несовершеннолетних детей, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей и представлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте муниципального образования «Чойский район» размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, их супругам и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, их супругов и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств муниципальным служащим, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка);
- б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения;
- в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, их супругов, детей и иных членов семьи;
- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, включенных в перечень, установленный распоряжением администрации, выполнения руководителем обязанностей по должности руководителя учреждения, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Администрация муниципального образования «Чойский район» в случае поступления запроса от средства массовой информации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие, ответственные за размещение и предоставление средствам массовой информации сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными